



UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y ARTES DE CHIAPAS

PREGUNTAS FRECUENTES

¿Cómo entro al sistema?

Su correo institucional es la llave que abre el sistema de correspondencia en el caso que usted fuera directivo o jefe, en caso contrario su jefe directo debe solicitar su acceso al SIC.

¿Cómo acceder al sistema?

Esto se realiza introduciendo la siguiente liga: <https://siia.unicach.mx/sic/> en el navegador, posteriormente introducir su cuenta institucional (**nombre.apellido@unicach.mx**) en el apartado con la leyenda **Acceder** en la parte central de la página, luego coloca su contraseña de correo y así inicia sesión en el SIC.

¿Cómo cerrar la sesión?

Dentro del sistema hay que darle clic en la parte superior derecha sobre el nombre del usuario y posteriormente clic en Salir.

¿Qué puede hacer dentro del sistema?

Enviar y recibir la correspondencia de la UNICACH. Puede registrar su correspondencia (oficios, memorándums, entre otros) para su envío digital a los integrantes de su dependencia y llevar un control de las solicitudes enviadas/recibidas evitando el uso del papel.

Incorporar la correspondencia existente. Puede incorporar correspondencia existente en papel al sistema. Una vez dentro del sistema puede reenviarla y trabajar con los integrantes de su dependencia de formato digital.

Adjuntar documentos. Puede adjuntar archivos (imágenes, .doc, .xls, .pdf, entre otros) e incluirlos en su correspondencia digital.

Seguimiento de correspondencia. Usted puede dar seguimiento, mediante la respuesta o el turnado de documentos.



UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y ARTES DE CHIAPAS

Establecer tiempos de respuesta. Dentro de la correspondencia puede indicarle a su destinatario que requiere de una respuesta dentro de una fecha establecida.

Buscar correspondencia. Puede buscar rápidamente documentos recibidos/enviados por no. de oficio, fecha de recepción, por asunto, por destinatario entre otros.

¿Puedo utilizar SIC como sustituto al correo electrónico?

Considere que el sistema SIC no reemplaza al correo electrónico; su finalidad es exclusivamente el envío de documentos oficiales (oficios, circulares y memorandos).

¿Cómo se puede insertar la firma electrónica en los oficios?

Por el momento la firma electrónica no será utilizada en el sistema SIC. En cuanto se incorpore dicha funcionalidad, se le notificará a la comunidad universitaria. Por el momento la legitimidad de los oficios se valida al ingresar la persona con su cuenta institucional y contraseña.

Cuando envían un oficio, ¿le llega la notificación a correo electrónico?

Sí, tal como se les comentó en la capacitación, se enviara una notificación al correo electrónico institucional cada vez que llegue un oficio al sistema de correspondencia.

¿Se pueden eliminar documentos?

No es posible eliminar oficios ya enviados o recibidos, dado que este sistema tiene implicaciones de transparencia y manejo apropiado de documentación oficial. Sin embargo, sí es posible archivarlos de forma automática.

¿Cuál es la capacidad o espacio disponible en los buzones de recibidos, turnados y redactados de una cuenta?

No existe una limitación de espacio para las cuentas de los usuarios; todo el sistema está alojado en un servidor propio que se irá expandiendo conforme se vaya saturando su capacidad.



UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y ARTES DE CHIAPAS

¿Cómo se envía un oficio a las personas que no estén dadas de alta en el sistema siendo personal UNICACH?

Es necesario comentarles a los jefes de las áreas que se requiere enviarles un oficio, así como pedirles que envíen una solicitud de alta de cuenta a oswaldo.ramirez@unicach.mx, de modo que puedan recibir el oficio a través de SIC.

¿Cómo se envía la documentación que no puede enviarse de modo digital (paquetería, documentos que requieran enviarse en original, trámites que por normatividad requieran firma autógrafa)?

Se deberá enviar el oficio a través del Sistema SIC; posteriormente, se enviará la documentación en forma física cómo actualmente se lleva a cabo.

Contactos

Dra. Betty Yolanda López Zapata

betty.lopez@unicach.mx

(961) 617 0440 ext. 4092

Ing. Oswaldo Helí Ramírez González

oswaldo.ramirez@unicach.mx

(961) 617 0440 ext. 4093

Ing. Luis Ariosto Mendoza Chacón

luis.mendoza@unicach.mx

(961) 617 0440 ext. 4093